

**TIETOSUOJASELOSTE****Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimispäivä  
**15.9.2016**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	<p>Nimi Helsingin yliopisto; Itä-Suomen yliopisto; Jyväskylän yliopisto; Lapin yliopisto; Oulun yliopisto; Tampereen yliopisto; Turun yliopisto; Vaasan yliopisto; Åbo Akademi; Lappeenrannan teknillinen yliopisto; Svenska handelshögskolan; Taideyliopisto; Aalto-yliopistona toimiva Aalto-korkeakoulusäätiö; Tampereen teknillisenä yliopistona toimiva TTY-säätiö (kukin yliopisto on rekisterinpitäjä oman osarekisterinsä henkilötietojen osalta)</p> <p>Osoite</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Aila Saloranta</p> <p>Osoite Tutkimus- ja innovaatiopalvelut Aalto-yliopisto, PL 11110, 00076 AALTO</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 301 2891 aila.saloranta@aalto.fi</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Uraseurantakyselyn rekisteri Suomen yliopistoissa ylemmän korkeakoulututkinnon sekä ns. päättävän alemman korkeakoulututkinnon suorittaneille
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Uraseurantakyselyjen tarkoituksena on seurata yliopistosta valmistuneiden työuran alkuvaiheita ja työmarkkinatilannetta (ylemmän korkeakoulututkinnon tai alemman ns. päättävän korkeakoulututkinnon, esimerkiksi lastentarhanopettaja tai farmaseutti, suorittaneiden osalta viisi vuotta valmistumisesta) ja hyödyntää seurannassa saatua tietoa akateemisesti koulutettujen työuran alkua valottavissa tutkimuksissa, korkeakoulutuksen kehittämiseksi ja opintojen ohjauksessa sekä tarjota opintoja suunnitteleville, opiskelijoille ja valmistuneille tietoa omien opintojen ja uran suunnittelua varten. Uraseurantakyselyssä näitä tietoja tuotetaan ja käytetään ilman vastaajien yksilöintitietoja yliopistokohtaisesti, yliopistojen välisessä yhteistyössä, yhteistyökumppanien kanssa sekä yleisesti tutkimuskäytössä Yhteiskuntatieteellisen tietoarkiston kautta. Rekisteriä ylläpitää osarekisterinpitäjien toimeksiannosta Tampereen yliopiston tilastollinen tutkimuspalvelu TUPA.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteriin tallennetaan uraseurantakyselyn kohderyhmän (vastaajajoukon) yksilöinti- ja taustatiedot: yliopisto, valmistumisvuosi, opiskelijatunnus, sukupuoli, ikä, kansalaisuus, äidinkieli, koulutusala, oppiaine, tutkinnon taso, valintavuosi, asuinkunta, valmistumisajankohta, opiskelupaikkakunta, kirjoillaolon kesto, läsnäolon kesto, opinnäytetyön arvosana ja -asteikko, nimi, postiosoite ja -numero, valtio, mahdollinen kuolinpäivä, Suomesta muutto, muuttopäivä, kotikunta. Uraseurantakyselyyn vastanneiden osalta kyseiset tiedot täydennetään heidän antamalla tiedollaan koskien heidän työelämäänsä sijoittumisestaan, työllistymisen laatuun liittyviä tekijöitä ja valmistuneiden tyytyväisyyttä opintoihin työelämän näkökulmasta. Vastaajan yksilöivää tietoa (opiskelijatunnus, nimi- ja osoitetiedot) ja tietoa kuolinpäivästä käytetään ainoastaan kyselyn lähettämisen yhteydessä ja em. taustatietojen yhdistämiseen.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Vastaajajoukon tausta- ja yksilöintitiedot poimitaan keskitetysti valtakunnallisesta VIRTAA-opintotietopalvelusta sekä täydentävilta osin yliopistojen opiskelijatietojärjestelmistä. Yhteystiedot hankitaan Väestötietojärjestelmästä. Vastaustiedot saadaan suoraan kyselyyn vastanneiden vastauksista. Vastaajilla on mahdollisuus vastata paperisella kyselylomakkeella tai sähköisellä e-lomakkeella. Paperilomakkeilta tiedot siirretään sähköiseen järjestelmään TUPA:ssa

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	-
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto  Paperiversioina palautetut kyselylomakkeet postitetaan yliopistoille tarkistusta ja arkistointia varten arkistointia varten. Yliopistot säilyttävät lomakkeita arkistonmuodostamissuunnitelmansa mukaisesti, jonka jälkeen lomakkeet tuhoetaan.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot  Tiedot säilytetään suojatuilla verkkopalvelimilla sekä TUPAn työkoneilla datan käsittelyn ajan suljetuissa tiloissa. Aineiston käsittelystä vastaavilla henkilöillä on henkilökohtainen tunnus ja salasana, joilla palvelimelle pääsee kirjautumaan. Tunnukset ovat voimassa työsuhteen ajan. Vastaajan yksilöivää tietoa säilytetään rekisterissä tietojen yhdistämiseen saakka, jonka jälkeen tieto tuhoetaan.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastusoikeus</b>	Tietoja käytetään yksinomaan tieteellistä tutkimusta tai tilastointia varten, joten henkilötietolain 27 §:n 1 mom 3 kohdan mukaan tarkastusoikeutta ei ole.
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	-
<b>12</b> <b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	-